

Proviande ist als Branchenorganisation der Schweizer Fleischwirtschaft ein Zusammenschluss von nationalen Organisationen und Unternehmen entlang der gesamten Wertschöpfungskette Fleisch. Sie setzt sich ein für hochwertige sichere Produkte aus nachhaltiger Landwirtschaft und artgerechter Tierhaltung.

Der Geschäftsbereich Dienstleistungen betreibt das nationale DNA-Rückverfolgbarkeitssystem für Schweizer Fleisch «DNA-Herkunfts-Check». Zudem analysiert er den Schweizer Fleischmarkt und publiziert entsprechende Statistiken, leitet interne und externe Projekte und erbringt weitere Dienstleistungen im Auftrag der Fleischbranche.

Sie suchen eine selbständige Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung?

Wir wünschen uns per 1. April 2023 oder nach Vereinbarung zur Verstärkung des bestehenden Teams eine organisationsstarke Persönlichkeit mit präziser und strukturierter Arbeitsweise und mit gewinnbringenden Umgangsformen als

Fachmitarbeiter/in Administration DNA-Herkunfts-Check 60%

Ihre Hauptaufgaben:

- Unterstützung der Verantwortlichen des Markt-Monitorings.
- Controlling und Berichterstellung der Markt-Monitoring Ergebnisse an die teilnehmenden Unternehmen.
- Verantwortung für die Betreuung der zugeteilten teilnehmenden Unternehmen.
- Situative Unterstützung der Verantwortlichen des Markt-Monitorings im Bereich der zentralen Datenerfassung.
- Unterstützung der Fachmitarbeiterin Backoffice DNA-Herkunfts-Check im Bereich Dokumentenqualität und Material.
- Situativ weitere Aufgaben nach Anweisung des Leiters Geschäftsbereich Dienstleistungen.

Sie verfügen über:

- Affinität im Umgang mit Daten und mittelgrossen Datenbanken.
- Sehr gute Excel-Kenntnisse (insbesondere in der Datenanalyse) sowie generell sehr gute Anwenderkenntnisse aller MS-Office-Applikationen.
- Ausbildung als Fleischfachmann/-frau oder im Lebensmittelbereich mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung und Prädominanz von Kundenkontakt.
- Muttersprache Deutsch oder Französisch mit sehr guten Kenntnissen der jeweils anderen Sprache (Stufe B1).

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem spannenden Umfeld, selbständiges Arbeiten mit einem motivierten Team und überdurchschnittliche Sozialleistungen. Das Arbeiten im Homeoffice ist generell bis ca. 20% möglich.

Interessiert?

Herr Blaise Perrey gibt Ihnen gerne weitere Auskünfte: 031 309 41 18.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an personal@proviande.ch oder an Proviande Genossenschaft, Personal, Brunnhofweg 37, Postfach, 3001 Bern.

Direktbewerbungen werden bevorzugt.

www.proviande.ch, www.schweizerfleisch.ch